

# LEHRLING BÜROKAUFMANN/-FRAU

## Das bieten wir:

Einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem jungen dynamischen Team mit viel Selbständigkeit.

Da wir ein kleines Unternehmen sind lernst du praxisorientiert alle Tätigkeiten in unserem Office kennen. Dies beinhaltet das Schreiben von Angeboten, Aufträgen und Lieferscheinen. Ebenso fällt die Unterstützung in Lager und Versand in deinen Aufgabenbereich. Du lernst jede Abteilung des Unternehmens kennen, von der Buchhaltung bis zum Versand und bei Interesse auch den technischen Bereich.

Eine Bushaltestelle befindet sich direkt vor unserem Unternehmen, eine Busfahrkarte wird während der Lehrzeit von uns zur Verfügung gestellt.

## Unsere Anforderungen:

- Positiver Pflichtschulabschluss
- Gute Deutschkenntnisse
- Freundliches Auftreten
- Hohe Lernbereitschaft, Eigeninitiative und Engagement
- Teamgeist und Verlässlichkeit

Da auch ein Lehrling am Erfolg eines Unternehmens beteiligt ist, wird Engagement gewürdigt! Für gute schulische Leistungen erhältst du eine Prämie und Lehrlingspaten stehen dir während der gesamten Lehrzeit mit Rat und Tat zur Seite.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und positivem Abschlusszeugnis! Sende deine Unterlagen bitte an [karriere@bein.at](mailto:karriere@bein.at) oder kontaktiere uns persönlich unter **+43 (5516) 290 60**